|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Мониторинг реализации Плана мероприятий ("дорожной карты")**  **«Повышение эффективности и качества услуг в сфере социального обслуживания населения**  **(2013-2018 годы)»** | | | | | | | | | |
| Муниципальное бюджетное учреждение «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов Шолоховского района» | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  | |  | |  | |
| (указать наименование городского округа или муниципального района | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  | |  | |  | |
| **Региональная "дорожная карта" изменений в социальном обслуживании** | Постановление Администрации Шолоховского района № 139 от 22.03.2017 года. | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  | |  | |  | |
| **Мониторинг контрольных показателей** | | Ед. изм. | 2017 год | | | | | | |
| кварталы | | | | | | |
| 1 | | 2 | | 3 | | 4 |
| Доля граждан, получивших социальные услуги в учреждениях социального обслуживания населения, в общем числе граждан, обратившихся за получением социальных услуг в учреждения социального обслуживания населения, всего, в том числе:  **(необходимо указать численность**) | | % ЧЕЛ. | **100 %**  **751** | | **100 %**  **781** | | **100 % 803** | |  |
|  | стационарные: | % | 100%  32 | | 100 %  32 | | 100 % 33 | |  |
|  | полустационарные: | % | - | | - | | - | |  |
|  | нестационарные (оказывающие все остальные виды социальных услуг и помощи, исключая социальное обслуживание на дому) | %ЧЕЛ. | - | | - | | - | |  |
|  | |
|  | |
|  | на дому: | % | 100 %  719 | | 100 %  749 | | 100 % 770 | |  |
| Доля граждан, получивших социальные услуги в учреждениях социального обслуживания населения, в общем числе граждан, обратившихся за получением социальных услуг в учреждения социального обслуживания населения по категориям граждан-получателей услуг, всего, в том числе: | | %  ЧЕЛ. | 100 %  751 | | 100 %  781 | | 100 % 803 | |  |
|  | *граждане пожилого возраста и инвалиды* | % | 100 %  751 | | 100 %  781 | | 100 % 803 | |  |
|  | из них: |  |  | |  | |  | |  |
|  | ветераны войны | % | 13,6 %  102 | | 13,3 %  104 | | 13,0 % 104 | |  |
|  | ветераны труда | % | 33,6 %  252 | | 35,5 %  277 | | 35,0 % 283 | |  |
|  | *дети-инвалиды, из них:* | % | 0,1 %  1 | | - | | - | |  |
|  | *дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей* | % | - | | - | | - | |  |
|  | *семьи с детьми* | % | 0,1 %  1 | | - | | - | |  |
|  | *лица без определенного места жительства и рода занятий* | % | - | | - | | - | |  |
|  | *другие категории граждан (указать):* | % | - | | - | | - | |  |
|  | *пенсионеры* | % | 52,7 %  396 | | 51,2 %  400 | | 52,0 % 416 | |  |
| Соотношение средней заработной платы социальных работников учреждений социального обслуживания со средней заработной платой в регионе, всего, в том числе: | | % | 80 | | 80 | | 80 | |  |
|  | стационарных | % | - | | - | | - | |  |
|  | полустационарных | % | - | | - | | - | |  |
|  | нестационарных (оказывающие все остальные виды услуг и помощи, исключая социальное обслуживание на дому) | % | - | | - | | - | |  |
|  | на дому | % | 80 | | 80 | | 80 | |  |
| Удельный вес граждан пожилого возраста и инвалидов (взрослых и детей), получивших услуги в негосударственных учреждениях социального обслуживания, в общей численности граждан пожилого возраста и инвалидов (взрослых и детей), получивших услуги в учреждениях социального обслуживания всех форм собственности, всего, в том числе: | | % | - | | - | | - | |  |
|  | стационарных | % | - | | - | | - | |  |
|  | полустационарных | % | - | | - | | - | |  |
|  | нестационарных (оказывающие все остальные виды услуг и помощи, исключая социальное обслуживание на дому) | % | - | | - | | - | |  |
|  | на дому | % | - | | - | | - | |  |
| Удельный вес зданий стационарных учреждений социального обслуживания граждан пожилого возраста, инвалидов (взрослых и детей), лиц без определенного места жительства и занятий, требующих реконструкции, зданий, находящихся в аварийном состоянии, ветхих зданий, от общего количества зданий стационарных учреждений социального обслуживания граждан пожилого возраста, инвалидов (взрослых и детей), лиц без определенного места жительства и занятий, всего, в том числе: | | % | - | | - | | - | |  |
|  | общего профиля | % | - | | - | | - | |  |
|  | психоневрологического профиля | % | - | | - | | - | |  |
|  | учреждения для лиц без определенного места жительства | % | - | | - | | - | |  |
| Удельный вес негосударственных организаций, оказывающих социальные услуги, от общего количества учреждений всех форм собственности, всего, в том числе: | | % | - | | - | | - | |  |
|  | для граждан пожилого возраста и инвалидов | % | - | | - | | - | |  |
|  | для семей с детьми | % | - | | - | | - | |  |
|  | для лиц без определенного места жительства | % | - | | - | | - | |  |
|  | для других категорий  (указать): | % | - | | - | | - | |  |
|  | ……………………… |  | - | | - | | - | |  |
|  | ……………………... |  | - | | - | | - | |  |

**СХЕМА МОНИТОРИНГА**

**Плана мероприятий ("дорожной карты") «Повышение эффективности и качества услуг в сфере социального обслуживания населения**

**(2013-2018 годы)»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| * 1. **Детальный анализ положения дел в сфере социального обслуживания пожилых граждан, выявление существующих проблем и подготовка комплексных предложений по повышению качества социального обслуживания пожилых граждан** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Срок представления информации, характеризующей: | | | положение дел в сфере социального обслуживания пожилых граждан; | | | | один раз год;  по запросу Минтруда России  (ориентировочно в январе года, следующего за отчетным) | | | | | | | | | | |
| выявленные существующие проблемы; | | | |
| комплексные предложения по повышению качества социального обслуживания пожилых граждан | | | |
| * 1. **Мониторинг оптимизации структуры сети и штатной численности учреждений социального обслуживания населения субъектов Российской Федерации** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Основные направления оптимизации**  (указать виды оптимизации): | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | ……………… | | | | | | | |
| …………….. | | | | | | | |
| …………….. | | | | | | | |
| **Показатели, характеризующие осуществляемую в субъекте Российской Федерации оптимизацию:** | | | | | | | | Ед. изм. | | 2017 год | | | | | |
| кварталы | | | | | |
| 1 | | 2 | 3 | | 4 |
| *Число неэффективных, мало востребованных гражданами социальных услуг, всего, в том числе (указать):* | | | | | | | | ед. | | - | | - | - | |  |
| ………. | | | | | | | | ед. | | - | | - | - | |  |
| ………. | | | | | | | | ед. | | - | | - | - | |  |
| ……….. | | | | | | | | ед. | | - | | - | - | |  |
| *Число оптимизированных учреждений (отделений), всего, в том числе:* | | | | | | | |  | | - | | - | - | |  |
|  | | | *стационарных, всего, в том числе:* | | | | | ед. | | - | | - | - | |  |
| закрытых | | | | | ед. | | - | | - | - | |  |
| перепрофилированных | | | | | ед. | | - | | - | - | |  |
| оптимизация коечной сети | | | | | ед. | | - | | - | - | |  |
| *полустационарных, всего, в том числе:* | | | | | ед. | | - | | - | - | |  |
| закрытых | | | | | ед. | | - | | - | - | |  |
| перепрофилированных | | | | | ед. | | - | | - | - | |  |
| другое (указать) | | | | | ед. | | - | | - | - | |  |
| *нестационарных (оказывающие все остальные виды услуг и помощи, исключая социальное обслуживание на дому), всего, в том числе:* | | | | | ед. | | - | | - | - | |  |
|  | | | закрытых | | | | | ед. | | - | | - | - | |  |
|  | | | перепрофилированных | | | | | ед. | | - | | - | - | |  |
|  | | | другое (указать) | | | | | ед. | | - | | - | - | |  |
|  | | | *на дому* | | | | | ед. | | - | | - | - | |  |
|  | | | закрытых | | | | | ед. | | - | | - | - | |  |
|  | | | перепрофилированных | | | | | ед. | | - | | - | - | |  |
|  | | | другое (указать) | | | | | ед. | | - | | - | - | |  |
| *Численность сокращенных должностей, всего, в том числе:* | | | | | | | |  | | *-* | | *-* | *-* | |  |
|  | | | социальных работников, всего | | | | | ед. | | - | | - | - | |  |
|  | | | врачей, всего, в том числе: | | | | | ед. | | - | | - | - | |  |
|  | | | …………………… | | | | | ед. | | - | | - | - | |  |
|  | | | …………………… | | | | | ед. | | - | | - | - | |  |
|  | | | среднего и младшего медицинского персонала, всего, в том числе: | | | | | ед. | | - | | - | - | |  |
|  | | | …………………… | | | | | ед. | | - | | - | - | |  |
|  | | | ……………………. | | | | | ед. | | - | | - | - | |  |
|  | | | ……………………. | | | | | ед. | | - | | - | - | |  |
|  | | | педагогических работников, всего, в том числе: | | | | | ед. | | - | | - | - | |  |
|  | | | …………………….. | | | | | ед. | | - | | - | - | |  |
|  | | | ……………………… | | | | | ед. | | - | | - | - | |  |
|  | | | административно-хозяйственного персонала, всего, в том числе: | | | | | ед. | | - | | - | - | |  |
|  | | | …………………………. | | | | | ед. | | - | | - | - | |  |
|  | | | ………………………….. | | | | | ед. | | - | | - | - | |  |
|  | | | ………………………….. | | | | | ед. | | - | | - | - | |  |
|  | | | и другие, всего, в том числе: | | | | | ед. | | - | | - | - | |  |
|  | | | ………………………………… | | | | | ед. | | - | | - | - | |  |
|  | | | ……………………………….. | | | | | ед. | | - | | - | - | |  |
| *Объем средств, сэкономленных за счет оптимизационных мер, всего, в том числе:* | | | | | | | |  | | *-* | | *-* | *-* | |  |
|  | | | оптимизации учреждений/ подразделений | | | | | тыс. руб. | | - | | - | - | |  |
|  | | | сокращения должностей специалистов учреждений, всего, в том числе: | | | | | тыс. руб. | | - | | - | - | |  |
|  | | |  | | социальных работников | | | тыс. руб. | | - | | - | - | |  |
|  | | |  | | врачей | | | тыс. руб. | | - | | - | - | |  |
|  | | |  | | среднего и младшего медицинского персонала | | | тыс. руб. | | - | | - | - | |  |
|  | | |  | | педагогических работников | | | тыс. руб. | | - | | - | - | |  |
|  | | |  | | административно-хозяйственного персонала | | | тыс. руб. | | - | | - | - | |  |
|  | | |  | | и др. | | | тыс. руб. | | - | | - | - | |  |
| *Объем средств, сэкономленных за счет оптимизационных мер, направленных на повышение оплаты труда, всего, в том числе:* | | | | | | | | тыс. руб. | | *-* | | *-* | *-* | |  |
|  | | |  | | социальных работников | | | тыс. руб. | | - | | - | - | |  |
|  | | |  | | врачей | | | тыс. руб. | | - | | - | - | |  |
|  | | |  | | среднего и младшего медицинского персонала | | | тыс. руб. | | - | | - | - | |  |
|  | | |  | | педагогических работников | | | тыс. руб. | | - | | - | - | |  |
|  | | |  | | административно-хозяйственного персонала | | | тыс. руб. | | - | | - | - | |  |
|  | | |  | | и др. | | | тыс. руб. | | - | | - | - | |  |
| *Число услуг, переведенных на условия аутсорсинга, всего, в том числе:* | | | | | | | | ед. | | - | | - | - | |  |
| ……………………….. | | | | | | | | ед. | | - | | - | - | |  |
| ……………………….. | | | | | | | | ед. | | - | | - | - | |  |
| ……………………….. | | | | | | | | ед. | | - | | - | - | |  |
| *Число сторонних организаций, привлеченных к оказанию социальных услуг, всего, в том числе:* | | | | | | | | ед. | | *-* | | *-* | *-* | |  |
| ………………… | | | | | | | | ед. | | - | | - | - | |  |
| …………………. | | | | | | | | ед. | | - | | - | - | |  |
| …………………. | | | | | | | | ед. | | - | | - | - | |  |
| *Объем высвобожденных средств за счет аутсорсинга и привлечения социальных услуг к оказанию сторонних организаций, всего* | | | | | | | | тыс. руб. | | - | | - | - | |  |
| * 1. **Мониторинг обеспечения комплексной безопасности и санитарно-эпидемиологического состояния в учреждениях социального обслуживания населения** | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  | |  | |  | | |  | |  | | |  | |
| **Показатели** | | | | **Ед. изм.** | | **2017 год** | | | | | | | | | |
| **квартал** | | | | | | | | | |
| **1** | | | **2** | | | **3** | | **4** | |
| Количество объектов, не отвечающих требованиям  (всего, на начало отчетного периода) | | | | ед. | | **-** | | | **-** | | | **-** | |  | |
| пожарной безопасности, | | | | ед. | | **-** | | | **-** | | | **-** | |  | |
| санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам | | | | ед. | | **-** | | | **-** | | | **-** | |  | |
| другое (указать) | | | | ед. | | **-** | | | **-** | | | **-** | |  | |
| Количество объектов, приведенных в надлежащее состояние по (всего, на конец отчетного периода) | | | | ед. | | **-** | | | **-** | | | **-** | |  | |
| обеспечению пожарной безопасности, | | | | ед. | | **-** | | | **-** | | | **-** | |  | |
| соблюдению санитарно-эпидемиологических правил и норм | | | | ед. | | **-** | | | **-** | | | **-** | |  | |
| Причины невыполнения соответствующих работ по указанным учреждениям | | | | указать | | **-** | | | **-** | | | **-** | |  | |
| Количество объектов, требующих капитального ремонта и реконструкции | | | | ед. | | **-** | | | **-** | | | **-** | |  | |
| Объем средств, направленных на проведение капитального ремонта и реконструкции, всего, в том числе за счет: | | | | тыс. руб. | | **-** | | | **-** | | | **-** | |  | |
| бюджета субъекта Российской Федерации | | | | тыс. руб. | | **-** | | | **-** | | | **-** | |  | |
| федерального бюджета: | | | | тыс. руб. | | **-** | | | **-** | | | **-** | |  | |
| из средств Пенсионного фонда Российской Федерации | | | | тыс. руб. | | **-** | | | **-** | | | **-** | |  | |
| из Резервного фонда Президента Российской Федерации | | | | тыс. руб. | | **-** | | | **-** | | | **-** | |  | |
| других источников | | | | тыс. руб. | |  | | | **-** | | | **-** | |  | |
| Количество предписаний, представлений, замечаний со стороны контролирующих и надзорных органов по итогам проведенных проверок, на начало отчетного периода, всего, в том числе: | | | | ед. | | **-** | | | **-** | | | **-** | |  | |
| органов государственного пожарного надзора | | | | ед. | | **-** | | | **-** | | | **-** | |  | |
| территориальных управлений Роспотребнадзора | | | | ед. | | **-** | | | **-** | | | **-** | |  | |
| территориальных управлений Роструда | | | | ед. | | **-** | | | **-** | | | **-** | |  | |
| Количество устраненных предписаний, представлений, замечаний, исполненных в соответствии со сроками, указанными в предписаниях, представлениях, предложениях, на конец отчетного периода, всего, в том числе: | | | | ед. | | **-** | | | **-** | | | **-** | |  | |
| органов государственного пожарного надзора | | | | ед. | | **-** | | | **-** | | | **-** | |  | |
| территориальных управлений Роспотребнадзора | | | | ед. | | **-** | | | **-** | | | **-** | |  | |
| территориальных управлений Роструда | | | | ед. | | **-** | | | **-** | | | **-** | |  | |
| Причины невыполнения устранения предписаний, представлений, замечаний в установленный срок (указать) | | | |  | | **-** | | | **-** | | | **-** | |  | |
| Объем денежных средств, направленных на повышение безопасности и улучшение санитарно-эпидемиологического состояния в учреждениях социального обслуживания населения | | | | тыс. руб. | | **69,0** | | | **98,0** | | | **138,8** | |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1.4 Анализ кадрового обеспечения учреждений социального обслуживания** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | |
|  | |  | | |  | |  | |  | | |  | | | | | |  | | |  | | |  | | |
| **Показатели, характеризующие кадровое обеспечение учреждений социального обслуживания** | | | | | | | | | | **Ед. изм.** | | | | **2017 год** | | | | | | | | | | | | | | |
| **кварталы** | | | | | | | | | | | | | | |
| **1**  **Необходимо указать** | | | **2**  **Необходимо указать** | | | | | **3** | | | | **4** | | |
| **Укомплектованность кадрами:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Число штатных должностей, всего, в том числе: | | | | | | | | | | ед. | | | | 202 | | | 202 | | | | | 202 | | | |  | | |
|  | | | | | | | социальных работников | | | ед. | | | | 142 | | | 142 | | | | | 142 | | | |  | | |
| врачей | | | ед. | | | | 0,5 | | | 0,5 | | | | | 0,5 | | | |  | | |
| среднего и младшего медицинского персонала | | | ед. | | | | 14 | | | 14 | | | | | 14 | | | |  | | |
| педагогических работников | | | ед. | | | | - | | | - | | | | | - | | | |  | | |
| административно-хозяйственного персонала | | | ед. | | | | 45,5 | | | 45,5 | | | | | 45,5 | | | |  | | |
| и др. | | | ед. | | | | - | | | - | | | | | - | | | |  | | |
| Число вакантных должностей, всего, в том числе: | | | | | | | | | | ед. | | | | 0,5 | | | 0,5 | | | | | 0,5 | | | |  | | |
|  | | | | | | | социальных работников | | | ед. | | | | - | | | - | | | | | - | | | |  | | |
| врачей | | | ед. | | | | 0,5 | | | 0,5 | | | | | 0,5 | | | |  | | |
| среднего и младшего медицинского персонала | | | ед. | | | | - | | | - | | | | | - | | | |  | | |
| педагогических работников | | | ед. | | | | - | | | - | | | | | - | | | |  | | |
| административно-хозяйственного персонала | | | ед. | | | | - | | | - | | | | | - | | | |  | | |
| и др. | | | ед. | | | | - | | | - | | | | | - | | | |  | | |
| **Профессиональная подготовка и повышение квалификации специалистов** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Численность работников, направленных за отчетный период на: | | | | | | | | | | чел. | | | | - | | | - | | | | | 39 | | | |  | | |
| *повышение квалификации, всего, в том числе по видам* | | | | | | | | | |  | | | | - | | | - | | | | | 28 | | | |  | | |
|  | | | | | | | Социальные | | | чел. | | | | - | | | - | | | | | 28 | | | |  | | |
| Медицинские | | | чел. | | | | - | | | - | | | | | - | | | |  | | |
| Педагогические | | | чел. | | | | - | | | - | | | | | - | | | |  | | |
| Другие | | |  | | | | - | | | - | | | | | - | | | |  | | |
| *обучение, всего, в том числе по видам* | | | | | | | | | | чел. | | | | - | | | - | | | | | 11 | | | |  | | |
|  | | | | | | | Дистанционное | | | чел. | | | | - | | | - | | | | | - | | | |  | | |
| Очное | | | чел. | | | | - | | | - | | | | | 11 | | | |  | | |
| Заочное | | | чел. | | | | - | | | - | | | | | - | | | |  | | |
| Доля сотрудников государственных учреждений социального обслуживания, повысивших свой профессиональный уровень, в общем числе сотрудников указанных учреждений | | | | | | | | | | % | | | | - | | | - | | | | | 25,7 | | | |  | | |
| **Развитие наставничества в социальной сфере-** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Разработаны и утверждены: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Положение об организации наставничества | | | | | | | | | | Нормативный правовой акт не принят | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Планы по работе с молодыми специалистами | | | | | | | | | | Нормативный правовой акт не принят | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| другие мероприятия по развитию института наставничества (указать какие) | | | | | | | | | | Нормативные правовые акты, регламентирующих реализуемые мероприятия по развитию института наставничества не приняты | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **1.5. Анализ качества и доступности предоставления социальных услуг населению (проведение социологического исследования среди получателей услуг организаций социального обслуживания) \*** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |
|  | |  |  | |  | |  | | | | |  | | |  | | | |  | | | | |  | | | | | |
| **Информация о результатах социологических исследований, проводимых в субъекте Российской Федерации:** | | | | | | | | | | **2017 год** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **кварталы** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **1** | | | | **2** | | | | **3** | | | | **4** | | | | | |
| Удовлетворенность качеством социальных услуг (в процентах от числа опрошенных клиентов социальных служб) | | | | | | | | | | 98,9 | | | | 99,1 | | | | 92,9 | | | |  | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1.6. Анализ эффективности расходования средств, полученных от взимания платы с граждан за предоставление социальных услуг** | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Показатели эффективности расходования средств, полученных от взимания платы с граждан за предоставление социальных услуг** | | | **Ед. изм.** | **2017 год** | | | |
| **кварталы** | | | |
| **1**  **Необходимо указать** | **2**  **Необходимо указать** | **3** | **4** |
| Направление расходование средств: | | | тыс. руб. | 1757,4 | 1817,6 | 1632,5 |  |
| 1.Социальные услуги с обеспечением проживания, предоставляемые гражданам пожилого возраста и инвалидам государственными областными учреждениями | | |  | - | - | - |  |
| 2. Стимулирование работников муниципальных учреждений социального обслуживания | | |  | 1230,2 | 1272,8 | 1342,2 |  |
| 3 Развитие материально-технической базы муниципальных учреждений социального обслуживания | | |  | 527,2 | 544,8 | 290,3 |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **2.2 Мониторинг принятия в субъекте Российской Федерации нормативных правовых актов, соответствующих нормам Федерального закона «Об основах социального обслуживания населения в Российской Федерации» \*** | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | |  | | |  |  | |  | |  | | |  |
| Формирование Плана подготовки нормативных правовых актов в связи с принятием Федерального закона «Об основах социального обслуживания населения в Российской Федерации» | | | | | | | *указать реквизиты нормативного правового акта,*  *утверждающего План* | | | | | | | |
| Принятый нормативный акт субъекта Российской Федерации, регламентирующий: | | | | | | | **2017 год** | | | | | | | |
| **кварталы** | | | | | | | |
| **1** | | **2** | | **3** | | | **4** |
| *указать реквизиты нормативного правого акта* | | | | | | | |
|  | | | | | | ………… |  | |  | |  | | |  |
| ………… |  | |  | |  | | |  |
| …………. |  | |  | |  | | |  |
| \* Информация по данному пункту Мониторинга субъектом Российской Федерации представляется после принятия Федерального закона «Об основах социального обслуживания»  **2.4. Внедрение механизма частно-государственного партнерства в систему социального обслуживания** | | | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | |  |  | | |  | |  | |  |  | |
| **Показатели, характеризующие внедрение частно-государственного партнерства** | | | | | | | | *указать реквизиты нормативного правого акта* | | | | | | |
| Наличие в субъекте Российской Федерации нормативного правового акта, регламентирующего механизма частно-государственного партнерства в системе социального обслуживания | | | | | | | |  | |  | |  |  | |
|  | | | | | …………… | | |  | |  | |  |  | |
| …………… | | |  | |  | |  |  | |
| …………… | | |  | |  | |  |  | |
| Виды частно - государственного партнерства | | | | | | | |  | |  | |  |  | |
|  | | | | | ………… | | |  | |  | |  |  | |
| ………… | | |  | |  | |  |  | |
| ………… | | |  | |  | |  |  | |

\*Данный пункт Мониторинга субъектом Российской Федерации представляется ежегодно в срок установленный дополнительным запросом Минтруда России

**2.5 Совершенствование статистического учета, характеризующего состояние системы социального обслуживания**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Предложений нет |

**\*** Данный пункт Мониторинга субъектом Российской Федерации представляется в срок установленный «Дорожной картой»

**3.1. Обобщение и анализ результатов реализации в 2012 – 2014 г.г. региональных программ, направленных на повышение качества жизни граждан пожилого возраста**

|  |  |
| --- | --- |
| Наличие муниципальной программыпрограммы, направленной на повышение качества жизни граждан пожилого возраста | *указать реквизиты нормативного правового акта, которым утверждена региональная программа* |
|  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **3.2 Обеспечение взаимодействия между организациями здравоохранения, аптечными организациями и организациями социального обслуживания по обеспечению граждан пожилого возраста лекарственными препаратами, назначенными им по медицинским показаниям врачом (фельдшером)** | | | | | | | | |
|  |  |  | |  |  |  |  |  |
| **Показатели** | | | | **Ед. изм.** | **2017 год** | | | |
| **квартал** | | | |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| Реквизиты нормативного акта субъекта Российской Федерации, которым установлен порядок выявления граждан пожилого возраста, нуждающихся в доставке на дом лекарственных препаратов | | | | Соглашение о сотрудничестве между министерством здравоохранения Ростовской области и министерством труда и социального развития Ростовской области от 18.04.2013 № 652.  Механизм взаимодействия предусматривает обмен информацией по обеспечению граждан лекарственными препаратами, в том числе по доставке на дом, между медицинскими организациями, аптечными организациями и учреждениями социального обслуживания населения с использованием телефонной связи, электронного информационного пространства, ресурсов интернета | | | | |
| Численность лиц (по категориям), нуждающихся в доставке лекарств на дом | | | | | 1725 | 3240 | 4879 |  |
|  | | | федеральных льготников | | 544 | 988 | 1467 |  |
| региональных льготников | | 568 | 1039 | 1535 |  |
| не имеющих льгот | | 613 | 1213 | 1877 |  |
| Численность лиц (по категориям), воспользовавшихся услугой по доставке лекарств на дом | | | | | 1725 | 3240 | 4879 |  |
|  | | | федеральных льготников | | 544 | 988 | 1467 |  |
|  | | | региональных льготников | | 568 | 1039 | 1535 |  |
|  | | | не имеющих льгот | | 613 | 1213 | 1877 |  |
| Способы доставки лекарственных препаратов | | | | |  |  |  |  |
|  | | | Социальным работником | | | | | |
|  | | | Медицинским работником | | | | | |
| Условия доставки лекарственных препаратов (в т.ч. размер платы за доставку) | | | | |  | | | |
|  | | | Доставка лекарственных препаратов гражданам, находящимся на постоянном социальном обслуживании осуществляется социальным работником бесплатно, либо на условиях частичной или полной оплаты в зависимости от соотношения размера пенсии и величины прожиточного минимума. Разовая доставка лекарственных препаратов гражданам, не находящимся на постоянном социальном обслуживании осуществляется социальным работником на бесплатной основе | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **3.3-3.5 Опыт работы субъектов Российской Федерации по социальному сопровождению граждан (семей), попавших в трудную жизненную ситуацию \*** | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Показатели, характеризующие работу по социальному сопровождению семей** | | | | *указать нормативный правовой акт,*  *утверждающий Методику* | | | |
| Наличие Методики работы с гражданами (семьями), попавшими в трудную жизненную ситуацию, в виде социального сопровождения | | | | - | | | |
| Наличие Программы социального сопровождения отдельных категорий граждан (семей) работы с семьей, попавшей в трудную жизненную ситуацию, в виде социального сопровождения | | | | - | | | |

Изучение, обобщение и внедрение опыта работы по социальному сопровождению семей, попавших в трудную жизненную ситуацию, осуществляется постоянно.

В рамках реализации Региональной стратегии действий в интересах детей Ростовской области на 2012-2017 годы утверждён и реализуется план обучающих семинаров для специалистов подведомственных учреждений на 2015 год.

\* Информацию, содержащую результаты работы субъектов Российской Федерации по социальному сопровождению граждан (семей), попавших в трудную жизненную ситуацию, динамику численности обслуженных, а также создания в учреждениях социального обслуживания подразделений/отделений, осуществляющих социальное сопровождение, представляется в описательной части к Мониторингу по запросу Минтруда России

**4.1 Анализ результатов реализации перспективной схемы развития и размещения стационарных учреждений социального обслуживания граждан пожилого возраста**

|  |  |
| --- | --- |
| Наличие в субъекте Российской Федерации нормативного правового акта, утверждающего перспективную схему развития и размещения стационарных учреждений социального обслуживания граждан пожилого возраста | *указать реквизиты нормативного правового акта* |
| Перспективная схема развития и размещения стационарных учреждений социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов в Ростовской области до 2020 года утверждена в 2011 году заместителем Губернатора Ростовской области С.Б. Бондаревым | \* Представление годового отчета по реализации перспективной схемы развития и размещения стационарных учреждений социального обслуживания граждан пожилого возраста |

**4.2 Укрепление материально-технической базы стационарных и полустационарных учреждений социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов, в том числе закупка оборудования и обеспечение мобильных бригад автотранспортом с учетом заявки субъекта Российской Федерации в рамках софинансирования региональной программы за счет направления субсидий Пенсионным фондом Российской Федерации в бюджеты субъектов Российской Федерации**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наличие в субъекте Российской Федерации региональной программы, направленной на укрепление материально-технической базы стационарных и полустационарных учреждений социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов | | Постановления Администрации Ростовской области от 01.03.2011 № 93 «Об утверждении Областной долгосрочной целевой программы «Улучшение социально-экономического положения и повышение качества жизни пожилых людей в Ростовской области на 2011-2014 годы» и от 16.10.2009 № 529 «Об утверждении Областной долгосрочной целевой программы «Социальная поддержка и социальное обслуживание» |
| **Показатели** | | **2017 год** |
| Количество учреждений, для которых предусмотрено финансирование в рамках программы укрепление материально-технической базы стационарных и полустационарных учреждений социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов (с разбивкой по мероприятиям программы), ед. | | 1 |
|  | Приобретение основных средств для бюджетных и автономных учреждений социального обслуживания населения | - |
| Приобретение автомобильного транспорта для мобильных бригад (отделений социального обслуживания на дому) муниципальных учреждений социального обслуживания для оказания неотложных социальных и медико-социальных услуг пожилым людям | - |
| ……….. |  |
| Годовой объем средств на реализацию региональной программы, направленной на укрепление материально-технической базы стационарных и полустационарных учреждений социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов (с разбивкой по мероприятиям программы), тыс. руб.  (Муниципальная программа «Социальная поддержка граждан», подпрограмма «Старшее поколение») | | 53157,0 |
|  | Приобретение основных средств для бюджетных и автономных учреждений социального обслуживания населения | - |
| Приобретение автомобильного транспорта для мобильных бригад (отделений социального обслуживания на дому) муниципальных учреждений социального обслуживания для оказания неотложных социальных и медико-социальных услуг пожилым людям | - |
| ……….. |  |

**\*** Данный пункт Мониторинга субъектом Российской Федерации представляется ежегодно в срок, установленный дополнительным запросом Минтруда России

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **4.3 Анализ строительных, эпидемиологических и гигиенических правил и нормативов, правил комплексной безопасности, регламентирующих деятельность учреждений социального обслуживания населения, и представление предложений, направленных на внесение изменений в действующие нормативы и правила, исходя из практики их применения субъектами Российской Федерации и современных требований жизнеустройства в учреждениях социального обслуживания**   |  |  | | --- | --- | |  | Представление предложения по внесению изменений в действующие регламентирующие деятельность учреждений социального обслуживания населения:  строительные правила и нормативы;  эпидемиологические и гигиенические правила и нормативы;  правила комплексной безопасности, в том числе пожарной безопасности |   **\*** Данный пункт Мониторинга субъектом Российской Федерации представляется в срок, установленный дополнительным запросом Минтруда России | | | | | | | | |
| **4.4. Обобщение передового опыта работы субъекта Российской Федерации по предоставлению социальных услуг пожилым граждан в учреждениях социального обслуживания**   |  |  | | --- | --- | |  | Представление информационных материалов, содержащих лучшую практику по внедрению инновационных технологий по предоставлению социальных услуг пожилым гражданам, разработке новых методик работы с названной категорией граждан |   **\*** Данный пункт Мониторинга субъектом Российской Федерации представляется в срок, установленный дополнительным запросом Минтруда России | | | | | | | | |
| **4.5-4.7 Практика применения расчета нормативных затрат на оказание социальных услуг и использования механизма нормативно-подушевого финансирования в учреждениях социального обслуживания населения субъектов Российской Федерации**  Информация представлена в описательной части | | | | | | | | |
|  | |  |  |  |  |  |  |  |
| **Показатели, характеризующие внедрение механизма нормативно-подушевого финансирования в учреждениях социального обслуживания населения** | | | | |  | | | |
| *Наличие нормативных правовых актов, утвердивших внедрение механизма нормативно-подушевого финансирования в учреждениях социального обслуживания населения* | | | | | *Указать реквизиты нормативных правовых актов, регламентирующих нормативно-подушевое финансирование предоставления социальных услуг* | | | |
| *Наличие Методики расчета нормативных затрат на оказание социальных услуг с использованием механизма нормативно-подушевого финансирования* | | | | | *Указать реквизиты нормативного правового акта, утверждающего Методику* | | | |
| *Наименование*  *нормативов подушевого финансирования социальных услуг в учреждениях социального обслуживания* | | | |  |  |  |  |  |
|  | | | | ………………. |  |  |  |  |
|  | | | | ………………. |  |  |  |  |
|  | | | | ……………… |  |  |  |  |

При финансировании государственных и муниципальных учреждений социального обслуживания населения Ростовской области метод нормативно-подушевого финансирования не применяется.

Финансовое обеспечение выполнения государственного задания государственными учреждениями социального обслуживания Ростовской области осуществляется в соответствии с методикой расчета стоимости государственных услуг в Ростовской области, утвержденной постановлением Правительства Ростовской области от 23.12.2011 № 291 «О порядке организации работы по формированию и финансовому обеспечению государственного задания государственным учреждениям Ростовской области» с применением норматива стоимости единицы услуги, в зависимости от количества и качества социальных услуг, предоставляемых различным категориям граждан.

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания муниципальными учреждениями социального обслуживания населения Ростовской области осуществляется в соответствии с аналогичными муниципальными правовыми актами.

\* Информация по данному пункту представляется в описательной части к Мониторингу в срок, установленный дополнительным запросом Минтруда России

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **4.8. Деятельность социально-ориентированных некоммерческих организаций, волонтеров, добровольцев и благотворителей в сфере социального обслуживания** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | |  | | | |  | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | |  | | |  | | | |
| **Показатели** | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |
| *Наличие Соглашений органов социальной защиты населения с социально-ориентированными некоммерческими организациями, волонтерами, добровольцами и благотворителями* | | | | | | | | | | | | | | | | Соглашение о сотрудничестве муниципального бюджетного учреждения «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов Шолоховского района» и местного религиозной организацией Храмом Архангела Михаила станица Вешенской Шолоховского района Ростовской области Шахтинской и Миллеровской епархии Донской митрополии РПЦ (Московский патриархат) | | | | | | | | | | | | | | | | |
| *Основные направления социально-ориентированных некоммерческих организаций, волонтеров, добровольцев и благотворителей по оказанию социальных услуг пожилым гражданам* | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | Обучение компьютерной грамотности граждан пожилого возраста | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Социально- бытовая помощь гражданам пожилого возраста | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| …………… | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| *Виды оказываемой помощи, услуг добровольцев, волонтеров* | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | Обучение компьютерной грамотности граждан пожилого возраста | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Социально- бытовая помощь гражданам пожилого возраста | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ………….. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **5.1-5.3 Внедрению независимой системы оценки качества работы организаций, предоставляющих социальные услуги, включая определение критериев эффективности работы таких организаций, в том числе введение публичных рейтингов их деятельности** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | |  | | | |
| **Показатели** | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Наличие нормативного правового акта, утверждающего независимой системы оценки качества работы организаций, предоставляющих социальные услуги, включая определение критериев эффективности работы таких организаций | | | | | | | | | | | | | | | | Постановление Администрации Шолоховского района № 450 от 02.08.2013 г. «Об уполномоченном органе местного самоуправления Шолоховского района по формированию независимой системы качества работы муниципальных учреждений Шолоховского района, оказывающих социальные услуги» | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Критерии оценки: | | | | | | | | | | | Удовлетворенность качеством, полнотой и доступность информации о работе организации социального обслуживания, перечне и порядке предоставления социальных услуг | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | Удовлетворенность условиями предоставления социальных услуг | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Удовлетворенность доступностью условий беспрепятственного доступа к объектам и услугам в учреждении для инвалидов и других маломобильных групп получателей социальных услуг | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | Удовлетворенность компетентностью персонала (профессиональной грамотностью) при предоставлении услуг, работой работников организации, вежливостью и доброжелательностью сотрудников | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | Удовлетворенность качеством проводимых мероприятий, имеющих групповой характер (оздоровительных, досуговых, профилактических и пр.) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | Удовлетворенность качеством питания, качеством уборки помещений, оформление и освещение комнат, температурный режим, условия хранения личных вещей | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | Удовлетворенность условиями проживания (жилое помещение, имеющееся оборудование, мебель, санитарное содержание санитарно-технического оборудования, мягкий инвентарь (постельные принадлежности, одежда) и пр.) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **5.4. Создание попечительских советов в учреждениях социального обслуживания населения** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | |  | | | |  | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | |  | | |
| **Показатели** | | | | | | | | | | | | **Ед. изм.** | | | | | **2017 год** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **квартал** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **1** | | | | | **2** | | | | | **3** | | | **4** | | |
| Наличие нормативного правового акта, регламентирующего создание попечительских советов | | | | | | | | | | | | Да/нет | | | | | да | | | | | | | | | | | | | | | |
| Общее количествоучреждений социального обслуживания | | | | | | | | | | | | ед. | | | | | 1 | | | | | 1 | | | | | 1 | | |  | | |
| из них с созданными в них попечительскими советами | | | | | | | | | | | | ед. | | | | | 1 | | | | | 1 | | | | | 1 | | |  | | |
| Участие попечительского совета в оценке качества предоставляемых учреждением социальных услуг | | | | | | | | | | | | Да/нет | | | | | да | | | | | да | | | | | да | | |  | | |
| **5.6 Утверждение системы показателей эффективности деятельности учреждений социального обслуживания населения и критериев оценки эффективности и результативности деятельности работников и руководителей, включая механизм увязки размера оплаты труда работников и руководителей учреждений с конкретными показателями качества и количества оказываемых услуг** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | | | |  | | | |  | | | | |  |  | | | |  | | | |  | | | | | | | | |
| **Показатели** | | | | | | | | | | | | | | 1. Выполнение муниципального задания 2. Обеспечение комплексной безопасности учреждения и проживающих (пребывающих) в нем граждан 3. Оснащенность учреждения помещениями, оборудованием, техническими и иными средствами, необходимыми для качественного оказания социальных услуг и соответствующими установленным нормам и нормативам 4. Удовлетворенность граждан качеством и доступностью предоставления социальных услуг 5. Осуществление инновационной деятельности 6. Обеспечение информационной открытости учреждения 7. Проведение информационно-разъяснительной работы среди граждан, а также популяризация деятельности учреждения 8. Проведение информационно-разъяснительной работы среди граждан, а также популяризация деятельности учреждения 9. Своевременность представления месячных, квартальных и годовых отчетов, планов финансово-хозяйственной деятельности, статистической отчетности, других сведений и их качество 10. Целевое и эффективное использование бюджетных и внебюджетных средств, в том числе в рамках государственного задания;  эффективность расходования средств, полученных от взимания платы с граждан за предоставление социальных услуг, в частности, в учреждениях психоневрологического профиля 11. Укомплектованность учреждения работниками, непосредственно оказывающими социальные услуги 12. Соблюдение сроков повышения квалификации работников учреждения, непосредственно оказывающих социальные услуги гражданам 13. Доведение средней заработной платы соответствующих категорий работников учреждения до установленных соотношений среднемесячной заработной платы в регионе в соответствии с региональной «дорожной картой». 14. Соблюдение предельной доли оплаты труда работников административно-управленческого персонала в фонде оплаты труда учреждения 15. Соблюдение целевого соотношения средней заработной платы основного и вспомогательного персонала учреждения | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Критерии оценки эффективности и результативности деятельности работников и руководителей** | | | | | | | | | | | | | | 1. Выполнение муниципального задания в полном объеме 2. Соблюдение мер противопожарной и антитеррористической безопасности, правил по охране труда, санитарно-гигиенических правил 3. Положительные результаты опроса (в форме анкетирования) граждан о качестве и доступности предоставления социальных услуг в учреждении. Положительные результаты независимой оценки качества предоставления социальных услуг  Наличие письменных жалоб, поступивших от граждан, на качество оказания социальных услуг, признанных обоснованными по результатам проверок вышестоящей организацией и контрольно-надзорных органов 4. Наличие в учреждении стендов с информацией о перечне предоставляемых услуг. 5. Соблюдение сроков, установленных порядков и форм представления сведений, отчетов и статистической отчетности 6. Отсутствие просроченной дебиторской и кредиторской задолженности и нарушений финансово-хозяйственной деятельности, приведших к нецелевому и неэффективному расходованию бюджетных средств в течение учетного периода Наличие нормативного правового акта, регулирующего расходование средств, полученных от граждан за оказанные платные социальные услуги, в частности, в учреждениях психоневрологического профиля, целевое использование указанных средств 7. Соблюдение установленных сроков повышения квалификации работников 8. Соблюдение установленных учреждению показателей соотношения средней заработной платы соответствующей категории работников учреждения и доведения их в установленные сроки до среднемесячной заработной платы по субъектам Российской Федерации 9. Соблюдение установленной учредителем доли оплаты труда работников административно-управленческого персонала в фонде оплаты труда учреждения 10. Соблюдение установленного учредителем целевого соотношения средней заработной платы основного и вспомогательного персонала учреждения | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Показатели** | | | | | | | | | 2017 год | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Квартал | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | | | | | 2 | | | | | | 3 | | | | | 4 | | | | | | | | |
| Принятые нормативные акты | | | | | | | | | - | | | | | - | | | | | | - | | | | |  | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **5.7 Организация информационно-разъяснительной работы о системе социального обслуживания, видах и условиях предоставления социальных услуг** | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Виды информационно-разъяснительной работы с населением, о системе социального обслуживания, видах, условиях предоставления услуг: | | | |  |  |  |  |
|  | | | Посредством СМИ | | | | |
|  | | | На официальных Интернет-сайтах: минтруда области, администраций муниципальных образований области и учреждений социального обслуживания | | | | |
|  | | | Телефон горячей линии 8(863)53 21393 | | | | |
| Распространение буклетов в учреждениях здравоохранения, социального обслуживания, образования, в ходе работы выездных бригад специалистов | | | | |
| **Показатели, характеризующие информационно-разъяснительную работу, проводимую с населением, о системе социального обслуживания, видах, условиях предоставления услуг** | | | | **2017 год** | | | |
| **квартал** | | | |
| Доля учреждений, имеющих официальные Интернет-сайты и их системное сопровождение в общем числе учреждений | | | **Ед. изм.** | **1**  **Указать количество** | **2**  **Указать количество** | **3** | **4** |
| ед. | 1 | 1 | 1 |  |

**Директор МБУ «ЦСО Шолоховского района» В.А. Солдатов**